

# CURRICULUM VITAE

## Personalia

Naam : Barbara De Meester  
Geboorteplaats en -datum : Gent, 14 september 1970 (51 jaar)  
Woonplaats : Wachtebeke  
GSM: 0498/578.590  
E-mail info@talentmetteams.be



## Profilering en doelstelling

Mijn professionele passie is Mensen, Motivatie, hun Meesterwerk.  
Met focus op Motivatie & Leiderschap wil ik een duurzame impact in de social profit, bij de KMO, Maakindustrie, Maatwerkbedrijven & Ambachten bereiken

- Door het inzetten van mijn specifieke **expertise** in People & Management en **ervaring** in HR
- en **troeven** zoals aanstekelijk enthousiasme, focus op mentaliteit & kwaliteit, krachtig in plannen & organiseren, ordenen, details
- **talenten** als kennispons, creatieve maker, ideeëfontein, woordenkunstenaar, bezige bij, doorzetter, kansengever
- in een sfeer van wederzijdse **verrijkende co-creatie & partnership**
- het gebruiken van **creatieve ervaringsgerichte** werkvormen/methodes
- en als resultante **maatwerk**

## Relevante Professionele vorming

2022	(uitgesteld wegens pandemie) Masterclass: Systemisch denken & jouw potentieel, dit van je team of je bedrijf (Human Architects)
2020-2021	Bouw je dreamteam (Heydays), NLP basis, Traumagerichte Interventies
2017-2019	Verbindend Communiceren op het Werk (Walk your Talk), Positivologie, mindfulness, hartcoherentie, Intuïtieve loopbaancoaching, paardencoaching
2015	<b>KernTalenteAnalist (CoreTalents)</b>
2012-2013	<b>Senior Consultant Innovatieve Arbeidsorganisatie (Workitects/Flanders Synergy)</b>
2010	Lerarenopleiding – Didactische Competentie
2009 & 2004	<b>Train the trainer (expert en basis)</b>
2006	PPA – Thomas International
2005	Praktisch Competentiemanagement
2003	Klantenbinding - commerciële training
2000	Peoplemanagement
1998-1999	<b>Postuniversitair Onderwijs : Personeelsbeleid</b> (IPO A'pen)

## Professionele ervaring

sept 2006 –heden **HRBP, IAO - Peoplemanagementtrainer&begeleider**  
<https://www.talentmetteams.be/>

Begeleiding en ondersteuning van HR diensten en -projecten, in bv Innovatieve ArbeidsOrganisatie. Trainer van teamleiders & teams in (inter)persoonlijke vaardigheden en peoplemanagementvaardigheden (leiderschap voor eerstelijnsverantwoordelijken, teamontwikkeling, motiveren en coachen van medewerkers, communicatie & feedback, ...). Ervaring op vooral eerste en tweedelijnsniveau, in verschillende sectoren, profit en non-profit en overheidsinstanties.

Feb 2020 – jan 2022 **OBRA|BAKEN** vzw (Gent & Evergem)  
**HR-IAO specialist:** In kader van het ESF-project 'Anders Organiseren' een geïntegreerd HR Beleid obv Employee Journey implementeren, op maat van de team-georiënteerde organisatie (75 medewerkers)

2017- 2019 rouw, rust, herstelperiode

Leerlingen/Stagebegeleider aan de **Artevelde Hogeschool Gent** – Sociaal & Personeelswerk

Jan- juli 2006 **MARTENS & BRIJS** – St Denijs Westrem (Gent)  
**(zelfstandig) Consultant : HR projecten, recruiting & selectie, trainingstrajecten**

HRprojecten, Recrutings- en selectieprocedures uitvoeren en opvolgen.  
Ontwikkelen, geven, evalueren en opvolgen van trainingen inzake interpersoonlijke, zelforganisatie en leidinggevende vaardigheden, zowel in- als intercompany.

Mrt 03 – dec 2005 **NOVARE** – Turnhout  
**Trainer – consultant**

Ontwikkelen, geven, evalueren en opvolgen van trainingen inzake interpersoonlijke vaardigheden (assertiviteit, gesprekstechnieken, begeleiding nwe medewerkers, pesten op het werk, leidinggeven, ...) die zowel in- als intercompany worden georganiseerd.

Mrt 96 – mrt 2003 **Lotus Bakeries (Corona-Lotus) NV** – Lembeke  
**Assistent HRM**

Verantwoordelijk voor rekrutering & selectie (van arbeider- tot kaderniveau), opleiding & vorming en interne communicatie voor de vijf Belgische vestigingen van Lotus Bakeries (850 personeelsleden). Als rechtstreekse medewerker van de Personeelsdirecteur België & Corporate, adviseren en assisteren bij de implementatie van verscheidene HR-projecten (functiewaardering en –classificatie, prestatiebeoordeling, ...).

April 94-mrt 96 **Flex Interim (Interlabor-Randstad Holding) - Gent**  
**Uitzendconsulente**

Binnen een team instaan voor het interviewen van kandidaten, het uitvoeren van een valabele selectie teneinde de klanten te kunnen voorzien van hun interim-krachten en een vlekkeloze personeels- en klantenadministratie. Daartoe zijn een praktische kennis van de sociale wetgeving en een klantgerichte attitude onontbeerlijk.

Jan – mrt 94 **Coca-Cola (Belbottling) - Gent**  
**Project : Tijdsregistratiesysteem implementeren**

Door middel van een geautomatiseerd tijdsregistratiesysteem, de prestatieregistratie en loonberekening voor de arbeiders operationeel maken.

Sept 93 – jan 94 **Coca-Cola (Belbottling) - Gent**  
**Vervanging zwangerschap : medewerker personeelsdienst** **HRM**

Taken zoals rekrutering en selectie, interim-tewerkstelling, eindejaarsbeoordeling voor arbeiders, sociale personeelsactiviteiten bestendigen tijdens de afwezigheid van de verantwoordelijke HRM.

Jan – april 93

Schelstraete & Desmedt – Executive search – Gent

**Studentencontract : Recruiting officer en assistant consultant**

Identificeren van potentieel waardevolle kandidaten en een eerste selectie op basis van een telefonisch interview uitvoeren, assisteren van de consultants inzake correspondentie en databeheer op computer.

## Academische vorming

- 1988 - 1993                      **Licentiaat in de Pedagogische en Psychologische Wetenschappen, optie bedrijfspsychologie**  
Universiteit Gent  
Titel licentiaatverhandeling : Corporate Image en Personeelsbeleid
- Stages en projecten:
- Training 'sociale vaardigheden' ontwikkelen en organiseren
  - Suggesties formuleren omtrent rekruteringsacties bij de Rijkswacht
  - Optimaliseren van de selectieprocedure bij Trefil Arbed Bouwstaal
  - Functieomschrijvingen en opleidingsplannen opstellen bij Belbottling (Coca Cola)
- 1985 - 1988                      Hoger Algemeen Secundair Onderwijs : Wetenschappelijke B  
Crombeeninstituut, Leeuwstraat 1 te Gent
- 1982 - 1985                      Lager Algemeen Secundair Onderwijs  
O.L.V. Visitatie, Onderstraat 8 te Gent

## Talenkennis

Nederlands :      moedertaal  
Engels :            vlotte praktische kennis  
Frans :             goede praktische kennis  
Duits :             noties

## Informaticakennis

MS 365 - Word, Excel, PowerPoint, Prezi, Internet/Firefox,...:                      vlotte praktische kennis

## Interesses en vrije tijdsactiviteiten

2006 – heden                      Bestuurs- en actief lid HR-vakvereniging ProHR (Oost-Vlaanderen)  
2006 – 2016                      Jury- & ondersteunend lid Gala Vlaamse HR Ambassadeur  
1999 – heden                      ontspannende uitstapjes, fietsen, yoga, tuin, creatief handwerk, lid Femma Wachtebeke  
1993 - 1999                      outdoor & adventure (ballonvaren, alpinisme, skiën), (city)trips  
1989 - 1992                      actief en leidinggevend lid van de scouts

## Referenties

### **Newell Rubbermaid Belgium (DYMO & Enclave) Sint-Niklaas (2007-heden)**

#### **Begeleiding van HR-project en teamleiders inzake peoplemanagement & peterschap**

*Assisteren op HR departement, Actualiseren van functieomschrijvingen-productiefuncties, Sensibiliseren en begeleiden tot een veilige attitude op de werkplek, teamgericht samenwerken & leidinggeven, p/meterschap, functionerings- en evaluatiegesprekken leiden*

Referentie EMEA HR Director Ingrid Van Noten 0477/77 88 97 – HR Belgium Tanja De Bruyne 0473/98 64 87

### **Begeleider 'Lerende Netwerken & Lab Leidinggevend' (VOKA Oost/West-Vlaanderen, 2007-2016)**

Referentie Britte Ødegård +32 56 23 50 47

**IAO-Projectmedewerker** in Sociale Economie & ZIRKO (IAO-Praktijklabo en Verandergids voor WoonzorgCentra) ism Joost Van Driessche, Voedingsindustrie ism IPV & Joel Van Rossen & Lieven Eeckelaert. Workshops IAO & medewerkersbetrokkenheid Sociaal Fonds Vastgoedsector ism Evelyne Schöller & Lieven Eeckelaert. Begeleider Tzatziki-LEGO-IAO-spel (cfr Seth Maenen & Lieze Dreese).

Referentie directeur OBRA|BAKEN - Riet Konings 0498/72 61 77

### **Tandem-Begeleider Implementatie 'actieve organisatie' (Zonnehoeve, Duinenwacht/Oesterbank, Bostoan, KEY TEC, Maximum Image, SAP Koeltechniek, Helbig; 2014-2016) ism PvO-Joost Van Driessche**

*Door collectieve en individuele sessies van medewerker t/m directie: screenen&ontwikkelen competenties, doorlichten en herontwerpen organisatie, sensibiliseren tot en versterken van een actieve organisatie&samenwerking*

Referentie Zonnehoeve Production-Living - Directrice Karolien Hulsbosch 09/384 50 11

### **Optimum C – Advies, diensten en vorming voor Ouderenzorg (2015-2016) ism Rudi Veekhoven:**

#### **Periodieke training en begeleiding van de Kwaliteitscoördinatoren :**

*Bevorderen van sensibilisatie, acceptatie, competenties en implementatie tijdens het veranderingstraject naar een IAO-beleid in de WZC.*

Referentie Rudi Veekhoven 0495/20 80 19

### **LEVANTO- sociale economie - Antwerpen (2012 – 2015)**

*IAO projectmedewerker in het implementatietraject L-INA : versterken en begeleiden van instructeurs in het op/bege/leiden van kansengroepenmedewerkers. Begeleider van modules op maat : Maatwerkdecreet; Communiceren, feedback geven, instructies geven, coachend leidinggeven, train the trainer en talenten van je medewerkers (h)erkennen.*

Referentie HR Liesbeth Van der Schoot 03/270 34 00

### **OCMW Evergem (2012 & 2015):**

#### **Begeleiding van de projectleiders, werkgroepen en leidinggevend : Flanders' Care demonstratieproject (2014-2015) :**

*Fixatievrijbeleid in WZC Ter Caele-Evergem : bevorderen van sensibilisatie, acceptatie en implementatie tijdens het veranderingstraject naar een fixatievrij WZC.*

#### **Peoplemanagementtraining voor leidinggevend**

*(Inter)departementale 5 daagse training inzake peoplemanagement (rol/functie, comm, feedback, motiveren, situationeel LG) voor leidinggevend zorgteams en ondersteunende diensten*

### **NOVY - Kuurne (2009-2013) & WAAK :**

#### **Projectmedewerker IAO – begeleider& trainer 'leidinggeven voor teamleiders 2.0' (deels ism Joel Van Rossen-PvO):**

*Screenen, trainen en begeleiden van de teamleiders inzake resultaat-, mens-, en klantgericht leiden van teams : invoeren van functioneringsgesprekken, het invullen van de rollen van teamleider 2.0, aan de slag met de de bedrijfsmissie en teamdoelstellingen, resultaatgericht communiceren (in teamoverleg), interne en externe klantgerichtheid verhogen, probleemoplossendgericht team-werk bevorderen...*

Referentie Production Manager Nicolas Piers 0479/54 33 12